

Allegato A3 – Dichiarazione dell'esecutore designato

(Da compilare e sottoscrivere, a pena di non ammissibilità, da parte di ciascun esecutore designato indicato nell'allegato A2)

Il/la sottoscritto/a _____, nato/a _____

il _____, C.F. _____,

P.IVA _____, residente in _____, via

_____ n. _____ CAP _____, Prov. _____,

Tel. _____, Cell. _____,

PEC* _____ e-mail _____,

designato/a quale esecutore/esecutrice della prestazione dallo studio associato / impresa / società

di consulenza denominato/a _____, C.F./P.IVA _____,

ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e s.m.i., consapevole delle sanzioni penali previste dall'articolo 76 del medesimo D.P.R. 445/2000 e s.m.i. per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci ivi indicate,

(Il/la medesimo/a professionista non può partecipare contemporaneamente quale candidato/a singolo/a nella Sezione A e quale esecutore designato/a di un soggetto iscritto nella Sezione B, né essere designato/a da più di un soggetto della Sezione B; in caso di plurime indicazioni del medesimo nominativo è ritenuta valida, per la parte relativa a tale nominativo, la prima candidatura pervenuta.)

DICHIARA (BARRARE)

☐ di accettare la designazione quale esecutore/esecutrice della prestazione conferita dal soggetto sopra indicato;

☐ di essere in possesso di laurea specialistica/magistrale prevista dall'ordinamento universitario vigente, ovvero di diploma di laurea conseguito in base all'ordinamento previgente al D.M. 509/99, ferme restando le equipollenze previste dall'ordinamento vigente;

☐ di essere in possesso della cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea;

☐ di godere dei diritti civili e politici;

☐ di non avere riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti al casellario giudiziale, né avere procedimenti penali in corso;

☐ che il curriculum vitae allegato attesta le esperienze e competenze richieste dall'Avviso;

☐ di essere in possesso dei seguenti requisiti:

1) COMPETENZA SUI SISTEMI DI GESTIONE PER LA QUALITÀ (SGQ) RELATIVI A ORGANIZZAZIONE DEL LAVORO, BENESSERE ORGANIZZATIVO E POLITICHE DI INCLUSIONE *(Audit valutati al criterio 7 non cumulabili in tale sede)*

☐ Frequenza di corso di formazione documentato sui SGQ della durata minima complessiva di 40 ore *(specificare e indicare il numero nel CV)*;

☐ Numero di audit completi di SGQ in qualità di consulente e/o auditor di terza parte *(specificare e indicare numero nel CV)*;

2) COMPETENZA SU CONCILIAZIONE VITA-LAVORO, WELFARE AZIENDALE, GENITORIALITÀ E CARICHI DI CURA FAMILIARE, ANCHE CON RIFERIMENTO ALLA PRASSI UNI/PdR 192:2026

☐ Numero di corsi di formazione documentati in qualità di discente o docente su conciliazione vita-lavoro, welfare aziendale, genitorialità e carichi di cura familiare, anche con riferimento alla prassi UNI/PdR 192:2026 *(specificare e indicare il numero nel CV)*;

☐ Numero di contratti acquisiti e realizzati (a titolo esemplificativo: per attività di analisi organizzativa e dei processi con riferimento a conciliazione vita-lavoro, welfare aziendale, genitorialità e carichi di cura familiare, anche con riferimento alla prassi UNI/PdR 192:2026) *(specificare e indicare il numero nel CV)*;

3) COMPETENZA ED ESPERIENZA DOCUMENTATA SULLA UNI/PdR 125:2022 IN MATERIA DI PARITÀ DI GENERE

☐ Numero di contratti di consulenza/formazione *(specificare e indicare il numero nel CV)*;

☐ Numero di audit completi su Sistemi di gestione per la parità di genere svolti in qualità di consulente o auditor di prima/seconda parte *(specificare e indicare il numero nel CV)*;

4) COMPETENZA ED ESPERIENZA DOCUMENTATA SULLO STANDARD FAMILY AUDIT DELLA PROVINCIA AUTONOMA DI TRENTO

☐ Numero di contratti di consulenza/formazione *(specificare e indicare il numero nel CV)*;

☐ Numero di audit svolti per conto dell'Ente Gestore del Family Audit *(specificare e indicare il numero nel CV)*;

**5) COMPETENZA ED ESPERIENZA DOCUMENTATA SULLE UNI ISO 30415 E/O
UNI EN ISO 26000:2020**

☐ Numero di contratti di consulenza/formazione (*specificare e indicare il numero nel CV*);

**6) COMPETENZA ED ESPERIENZA DOCUMENTATA IN MATERIA DI DIRITTO
DEL LAVORO (CON SPECIFICO RIFERIMENTO A CONGEDI PARENTALI,
LAVORO AGILE, PART-TIME E MISURE DI CONCILIAZIONE) E DI
CONTRATTUALISTICA, DI PARI OPPORTUNITÀ, WELFARE E POLITICHE
SOCIALI** (*titoli di studio cumulabili fino a 5 punti*)

☐ Laurea magistrale;

☐ Specializzazione o Master universitario di II livello;

☐ Dottorato di ricerca;

☐ Esperienza lavorativa specifica documentata in materia di diritto del lavoro, con specifico riferimento a congedi parentali, lavoro agile, part-time e misure di conciliazione (*specificare e indicare il numero nel CV*);

☐ Incarichi affidati dalle pubbliche amministrazioni, anche mediante l'eventuale esercizio delle funzioni di Consigliera di parità (*specificare e indicare il numero nel CV*);

**7) AVER OPERATO PER CONTO DI ENTI DI CERTIFICAZIONE ACCREDITATI IN
QUALITÀ DI AUDITOR ESPERTO/A** (*audit di terza parte; i medesimi audit non sono
cumulabili al criterio 1)*)

☐ Numero di audit svolti, in qualità di auditor di terza parte, per conto di enti di certificazione accreditati (UNI/PdR 125:2022 o prassi equivalenti) (*specificare e indicare il numero nel CV*);

Il/la sottoscritto/a conferma di aver letto l'informativa per il trattamento dei dati personali contenuta nell'Avviso.

Luogo e data _____

L'ESECUTORE DESIGNATO

(firma per intero leggibile in modalità autografa o digitale)